

**Center for
Literature**

Burg Hülshoff



ANNETTE VON DROSTE
ZU HÜLSHOFF

STIFTUNG

Stellenausschreibung

Mitarbeit als Guide im Vermittlungsteam (w/m/d)

Sie haben Freude an Literatur und Denkmälern? Sie begleiten andere Menschen gern bei ihrer Entdeckungstour durch ungewöhnliche Orte? Sie mögen es, Ihre eigene Begeisterung weiterzugeben?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Was sind die Stiftung und das Center for Literature?

Die Poetin Annette von Droste-Hülshoff bewohnte die beiden Orte Burg Hülshoff in Havixbeck und Haus Rüschaus in Münster. Die gemeinnützige Annette von Droste zu Hülshoff-Stiftung hat die Aufgabe, das Erbe der Familie und insbesondere der Dichterin zu vermitteln.

Die Stiftungsarbeit umfasst drei Säulen: Erstens erhält sie die Baudenkmäler und die Landschaft, die diese umgibt, auch als wichtige kulturtouristische Ziele in Westfalen. Zweitens fördert sie Forschung und ermöglicht Residenzen. Drittens entwickelt sie ein dauerhaftes Vermittlungs- und Veranstaltungsprogramm.

In diesem Rahmen hat die Stiftung 2018 Burg Hülshoff – Center for Literature (CfL) gegründet. Zwischen Stadt und Land, zwischen regionaler Verankerung und internationaler Vernetzung stehen die Orte des CfL für offene Gespräche und konstruktives Streiten. Das künstlerische Programm verstehen wir in diesem Geist.

Was erwartet mich?

Derzeit entwickeln wir die Museen weiter. 2026 eröffnen wir an den beiden Orten neue Dauer-Ausstellungen: In den Droste-Welten folgen die Besucher*innen zusammen mit den Guides den Spuren der Poetin Annette von

Droste-Hülshoff. Mit Droste entdecken sie Literatur, Natur und Gesellschaftsbilder von der Romantik bis heute. Es entsteht eine Vielzahl inklusiver, Zielgruppen-spezifischer Vermittlungsangebote.

Wen suchen wir?

Wir suchen zum 15.03.2025 Personen für begleitete Rundgänge, die als Guides das Vermittlungsteam verstärken. Die Stelle ist befristet als Minijob (5 Wochenstunden) zu besetzen und wird mit 19,69 €/h brutto vergütet. Die Stellen sind aufgrund der Museums-Saison (April bis Oktober) bis zum 30.11.2025 befristet. Die Arbeit erfolgt nach Dienstplan zu den Öffnungszeiten des Haus Rüschaus (Mittwoch bis Sonntag).

Zu den Aufgaben gehören

- begleitete Rundgänge von Besucher*innengruppen durch die Ausstellung der Museumsräume im Haus Rüschaus und die Gartenanlage;
- Einführung der Besucher*innen in Museums- und Ausstellungsinhalte;
- Betreuung bei museumspädagogischen Programmen wie Workshops und Diskussionsrunden, auch an der Schnittstelle zum Veranstaltungsprogramm des Center for Literature;
- ggfs. Rundgänge in anderen Sprachen neben Deutscher Lautsprache.

Wir suchen Personen,

- die kommunikationsstark und freundlich im Umgang mit Besucher*innen sind;
- die soziale Kompetenz und Teamfähigkeit sowie eine eigenständige Arbeitsweise besitzen;
- die Begeisterung für Sprache, Literatur und Geschichte leben und vermitteln können;
- die zuverlässig und zeitlich flexibel sind (Arbeit z.T. an Wochenenden und Feiertagen),
- die noch weitere unabdingbare Fähigkeiten und Talente für diese Stelle haben.

Von Vorteil ist

- Erfahrung in der praktischen Arbeit in einem Museum oder einer vergleichbaren Kultureinrichtung;
- Erfahrung in der Vermittlungsarbeit mit Kindern und Jugendlichen oder in der Erwachsenenbildung;
- Mehrsprachigkeit (Deutsche Lautsprache als Erstsprache ist keine Voraussetzung. Haupt-Arbeitssprache ist Deutsch);
- Führerschein Klasse B;
- Kenntnis von Leben und Werk Annette von Droste-Hülshoffs.

Wir bieten Ihnen

- Intergenerationelles Team
- Teamwork und offene Kommunikation
- spannende Herausforderungen und Begegnungen mit Gästen aus der Region, der Republik und dem Rest der Welt;
- Job-Ticket-Zuschuss
- Weiterbildung
- Gemeinsame Diversitäts-Entwicklung
- 2 Betriebsfeiern pro Jahr
- Künstlerisch-internationales Umfeld
- Rabatt in der Gastronomie
- Reduzierter Eintritt zu Veranstaltungen

Hinweis zur Zugänglichkeit

Das Museum und die Gastronomie auf Burg Hülshoff sind über Treppen zu erreichen. Das Museum im Haus Rüschaus beinhaltet ebenfalls Treppen. Die Wege an beiden Standorten im Außenbereich sind Kopfsteinpflaster, Kies oder nicht ausgebaut. Es befinden sich geeignete sanitäre Anlagen für Menschen mit eingeschränkter Mobilität an beiden Häusern. Die Büroräume des CfL am Münsteraner Hauptbahnhof sind über einen Fahrstuhl barrierefrei erreichbar.

Sie haben das Gefühl, die Stelle passt zu Ihnen und Sie möchten unser Team verstärken, aber Sie erfüllen nicht alle Anforderungen? Bewerben Sie sich auf jeden Fall. Wir würden uns freuen, von Ihnen zu lesen. Bei

Rückfragen können Sie sich gerne an die folgende Ansprechperson wenden:

Rita Zimmermann (sie/ihr)

E-Mail: vermittlung@burg-huelshoff.de

Telefon: +49 176 197 347 67 – zu den Bürozeiten von 9 bis 14 Uhr an den folgenden Tagen: Dienstag bis Freitag

Ihre Bewerbung richten Sie bitte ausschließlich per Mail bis zum 16.02.2025 an vermittlung@burg-huelshoff.de. Bitte senden Sie alle Unterlagen zusammengefasst zu einem einzigen PDF-Dokument.

Im Adressfeld des Anschreibens nennen Sie bitte die Annette von Droste zu Hülshoff-Stiftung, Schonebeck 6, D-48329 Havixbeck.

Mit der Bewerbung sind folgende Unterlagen einzureichen:

- kurzes Anschreiben inkl. Motivation (maximal 1 Seite);
- Lebenslauf (maximal 2 Seiten);
- Zeugnisse und Referenzen.
- Bitte verzichten Sie auf Fotos in Ihrer Bewerbung.

Wir bemühen uns, ein diskriminierungssensibler, inklusiver Raum zu sein und ein diverseres Team zu werden. Dafür arbeiten wir seit 2023 in einem kontinuierlichen, extern begleiteten Prozess an unseren Strukturen.

Wir schätzen die Vielfalt in unserem Team und begrüßen daher alle Bewerbungen von Personen mit eigener oder familiärer Migrationsgeschichte, verschiedener sexueller und geschlechtlicher Identität(en), sozialen, ethnischen und religiösen Zugehörigkeiten sowie körperlichen und geistigen Fähigkeiten.

Der §5 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) findet im Auswahlprozess zudem Anwendung.

Was Sie im Bewerbungsprozess erwartet:

- Schicken Sie uns Ihre Bewerbung zusammengefasst zu einem einzigen PDF-Dokument per E-Mail.

- Im zweiten Schritt informieren wir Sie darüber, ob Sie zu einem Einladungsgespräch in Präsenz eingeladen werden, bei dem wir uns gegenseitig besser kennenlernen und wir Ihnen die Stelle näher vorstellen.
- Wir führen unsere Vorstellungsgespräche in der KW 8 (voraussichtlich am 20.02.2025). Dies geschieht in der Regel mit 2-3 Personen aus dem Team. Mit Beratungspersonen für Antidiskriminierung erarbeiten wir derzeit einen Bewerbungsprozess, der diskriminierungssensibel gestaltet ist.
- Spätestens eine Woche nach dem Bewerbungsgespräch informieren wir Sie über unsere Entscheidung.
- Falls es zu Veränderungen im Ablauf des Bewerbungsprozesses kommt, informieren wir Sie selbstverständlich darüber. Dies geschieht zumeist per Mail.

Datenschutz

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie darin ein, dass wir Ihre personenbezogenen Daten in den Systemen der Annette von Droste zu Hülshoff-Stiftung für dieses Bewerbungsverfahren speichern und verarbeiten. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Bitte beachten Sie, dass bei einer Bewerbung per E-Mail Ihre Daten nicht verschlüsselt übertragen werden und daher unter Umständen von Dritten lesbar sind.

Mehr Informationen zum Profil der Annette von Droste zu Hülshoff-Stiftung und von Burg Hülshoff – Center for Literature unter

www.burg-huelshoff.de.